

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和6年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	14,403	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,026	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.76	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	13,268,026	円	利用者に支払った資金総額	14,774,227	円	収支	▲1,506,201	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	------------	---

前々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	15,709,368	円	利用者に支払った資金総額	14,923,639	円	収支	785,729	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	9,539,126	円	利用者に支払った資金総額	13,430,046	円	収支	▲3,890,920	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	------------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和6年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和6年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
①外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 スキルアップ研修「効率的な業務の進め方」	
研修講師 桑原 たか子 氏	
実施日・受講者数 7月25日 40人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名 A型事業所研究会	
実施日 1月29日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ 「私はこう考える」	

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 エフビコ薬バック株式会社佐賀選別センター	
実施日/参加者数 3月7日 11人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 はーとアラウンドくまもと会議	
主催者名 はーとアラウンドくまもと	
日時 毎月第三週の木曜日	
内容 新たな企業や仕事、共同受注のマッチング 行政、企業と協働した販売会等の開催など	

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 3年4月1日	
人事評価制度の対象職員数 6名	
うち昇給・昇格を行った者 6名	
当該人事評価制度の周知方法 会議内で説明、新入社員初期研修	

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

⑥指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input checked="" type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ゆうワークス
住 所	熊本市南区平成2丁目2番8号
電話番号	096-288-6340

事業所番号	4310101243
管理者名	江島 猛
対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>【活動場】</p> <p>【実施日程】週3回程度で基本午前中のみ（終日の場合もあり）</p> <p>【実施した生産活動・施設外就労の概要】</p> <p>箱詰めされた菓子を包装する機械にセットし包装。包装具合を検品し賞味期限ラベル等を貼る。最後に菓子箱全体を検品し所定の箱に所定の入れ方で入れていく。</p> <p>【利用者数 等】 支援者1名、利用者3～5名</p>	<p><活動の様子></p> <p>【活動の様子の写真】</p> 
<p><目的></p> <p>地域や企業など社会に対し、仕事を通して当事業所の利用者の方々と交流し知ってもらうことで、障がいについての理解促進を行う。</p> <p>当事業所の利用者の方においては、企業に赴き、企業で仕事を請負う中で、企業環境への適応、能力・知識の向上、一般就労への意識や意欲の向上を図る。</p>	<p>【成果物の写真】</p> 
<p><成果></p> <p>企業にて、施設外就労として仕事を行うことで、室内作業では経験できない外部の方との交流を経験することができ、挨拶なども利用者の方々から積極的に行っている。また、仕事を通して社会の一員であることを実感することで、利用者の方々の意欲向上や、仕事へ取組む姿勢の向上に繋がっている。今年度途中より包装紙の切替や補充も任せられるようになり、その分作業単価UPに繋がっている。</p>	<p>機械に商品を流す、シールを貼る、検品をするというそれぞれの工程の中でミスが無いよう各人が確認・報告・連絡をしながら作業を行っている。</p> <p>包装作業を行ったものがそのまま店舗に並ぶということを念頭に置き、意識することで、一人ひとりが責任感を持って作業に取り組んでいる。また量をこなすという意味でも、やり方への工夫、各人の動きなどを通してペースアップと効率アップを図っている。</p>

連携先の企業等の意見または評価

<p><連携した結果に対する意見または評価></p> <p>充分、対応していただき満足しています</p> <p><今後の連携強化に向けた課題></p> <p>出荷状況に応じて、急な予定変更への対応、作業日・作業時間への対応を今後もお願いしたい</p>	
連携先企業名	担当者名